

**Solicitud para el Programa de Asistencia Financiera Debido a Discriminación (DFAP) del Departamento de Agricultura de Estados Unidos (USDA): Lista de verificación de documentación**

A lo largo de esta Solicitud, se le solicitará que incluya documentación que respalde su Solicitud.

- Las instrucciones utilizan el término **debe** cuando la documentación es estrictamente obligatoria; esto significa que debe proporcionar los documentos de respaldo solicitados.
- Las instrucciones utilizan el término **puede** cuando la documentación sería **útil** para evaluar su Solicitud. **Esto significa que su Solicitud tendrá más solidez si proporciona la documentación.**
- Si presenta una declaración de otra persona, en respaldo de su Solicitud, esa declaración debe realizarse bajo pena de perjurio; debe utilizar el formulario disponible en [https://22007apply.gov/home\\_es.html](https://22007apply.gov/home_es.html) o un documento sustancialmente similar.

**REFIÉRASE A ESTA LISTA DE VERIFICACIÓN PARA RECOPIRAR LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA EN RESPALDO DE SU SOLICITUD  
NO ENVIE DOCUMENTOS ORIGINALES PUES NO LE SERÁN DEVUELTOS**

Si no se hace referencia a un paso o parte de la solicitud en esta lista de verificación, no se solicita documentación para ese paso o parte

Paso 1	Parte	Documento	
Paso 1: Acerca de Usted	Parte A: Información de identificación	<i>Usted <b>debe</b> incluir fotocopias de al menos DOS (2) formularios de identificación aceptables</i>	
		Pasaporte de EE. UU.	<input type="checkbox"/>
		Licencia de conducir o tarjeta de identificación	<input type="checkbox"/>
		Tarjeta de identificación militar estadounidense	<input type="checkbox"/>
		Tarjeta de identificación militar estadounidense en carácter de dependiente	<input type="checkbox"/>
		Tarjeta de seguridad social estadounidense	<input type="checkbox"/>
		Copia original o certificada del acta de nacimiento	<input type="checkbox"/>
		Tarjeta de identificación de ciudadano estadounidense (Formulario 1-197)	<input type="checkbox"/>
		Tarjeta de identificación para uso de ciudadanos residentes en los Estados Unidos (Formulario 1-179)	<input type="checkbox"/>
		Acta de nacimiento en el exterior emitido por el Departamento de Estado (Formulario FS-545 o Formulario DS-1350)	<input type="checkbox"/>
		Documento de autorización de empleo no vencido	<input type="checkbox"/>
		Documento de identificación	<input type="checkbox"/>
		Tarjeta de registro como votante	<input type="checkbox"/>
		Comprobante de pago de impuestos	<input type="checkbox"/>
Factura de servicios	<input type="checkbox"/>		

Solicitud para el Programa de Asistencia Financiera por Discriminación (DFAP) del USDA – Lista de verificación de documentación

Paso 1	Parte	Documento		
		Cheque anulado impreso con el nombre y la dirección actual	<input type="checkbox"/>	
		Estado de cuenta bancario	<input type="checkbox"/>	
		Tarjeta de identificación médica emitida por un gobierno, donde conste el nombre y la dirección actual	<input type="checkbox"/>	
		Un registro automotriz válido donde conste nombre y dirección actual	<input type="checkbox"/>	
		Recibo de pago actual, impreso con el nombre de la empresa	<input type="checkbox"/>	
		Recibo de alquiler, impreso con el nombre del edificio de apartamentos o de la empresa de gestión inmobiliaria	<input type="checkbox"/>	
		<i>Usted <b>debe</b> proporcionar prueba de su número de seguro social (SSN) o número de identificación tributaria personal (ITIN). Presente una fotocopia de <b>uno</b> de los siguientes: Un documento oficial o financiero donde conste el SSN o ITIN, como por ejemplo:</i>		
		Tarjeta de seguro social o de identificación tributaria personal	<input type="checkbox"/>	
		Formulario W-2, con SSN o ITIN completo	<input type="checkbox"/>	
		Formulario SSA-1099, con SSN o ITIN completo	<input type="checkbox"/>	
		Formulario 1099 no SSA con SSN o ITIN completo	<input type="checkbox"/>	
		Formulario 1098 con SSN o ITIN completo	<input type="checkbox"/>	
		Los documentos bancarios, de préstamo o financieros con el SSN o ITIN completo	<input type="checkbox"/>	
		Recibo de pago con SSN o ITIN completo	<input type="checkbox"/>	
		Otro	<input type="checkbox"/>	
		Parte C: Información sobre toda persona que lo ayude a preparar este formulario	<i>Usted <b>debe</b> proporcionar prueba de ser guardián legal. Presente la siguiente información:</i>	
		Orden de guardián emitida por un tribunal o corte competente	<input type="checkbox"/>	

Paso 2	Parte	Documento	
PASO 2: Tipo de solicitante	Parte B: Información sobre el o los co-prestatarios	<i>Para documentar a sus co-prestatarios, <b>puede</b> proporcionar uno o más de los siguientes documentos de préstamo en los cuales se los enumera. Por ejemplo:</i>	
		FSA-2001	<input type="checkbox"/>
		Pagaré	<input type="checkbox"/>

Solicitud para el Programa de Asistencia Financiera por Discriminación (DFAP) del USDA – Lista de verificación de documentación

Paso 2	Parte	Documento		
		Escritura de hipoteca, si se enumera a más de un co-prestatario	<input type="checkbox"/>	
		Otro	<input type="checkbox"/>	
	Parte C: Información acerca de la entidad o entidades	<i>Para documentar el nombre de la entidad o nombres comerciales alternativos, usted <b>puede</b> enviar:</i>		
		Documento tributario donde conste el nombre de la entidad	<input type="checkbox"/>	
		Otro documento similar emitido por un gobierno (federal, estatal, local, tribal) donde conste el nombre de la entidad (especifique el tipo o nombre del documento)	<input type="checkbox"/>	
		<i>Para documentar el número de identificación tributaria de la entidad (TIN), usted <b>debe</b> presentar documentación con el número de identificación, como por ejemplo:</i>		
		Un formulario de impuesto generado por el IRS que incluya el nombre de la entidad y el TIN	<input type="checkbox"/>	
		Cualquier otro registro comercial que incluya el nombre de la entidad y el TIN (especifique el tipo o nombre del documento)	<input type="checkbox"/>	
		<i>Si participó en el programa de préstamos agrícolas del USDA en calidad de “miembro” de una entidad, su Solicitud tendría más peso si usted proporciona documentación sobre su participación patrimonial y la de otros miembros, como por ejemplo:</i>		
		FSA-2001	<input type="checkbox"/>	
		<i>Otros documentos que contienen información sobre los miembros y su participación patrimonial, por ejemplo:</i>		
		Declaraciones de impuestos	<input type="checkbox"/>	
		Documentos de préstamo	<input type="checkbox"/>	
		Facturas	<input type="checkbox"/>	
		Documentación de sociedades de personas u otras formas societarias	<input type="checkbox"/>	
		Artículos de incorporación	<input type="checkbox"/>	
	Otro	<input type="checkbox"/>		
	Parte D: Deuda cedida/asumida	<i>Si esta Solicitud de asistencia financiera tiene que ver con deuda cedida o asumida, usted <b>puede</b> acompañar documentación que demuestre la cesión o asunción de esa deuda, del deudor original a usted, como por ejemplo:</i>		
		Copia de la asignación o asunción del préstamo o hipoteca	<input type="checkbox"/>	
		Otro	<input type="checkbox"/>	

Solicitud para el Programa de Asistencia Financiera por Discriminación (DFAP) del USDA – Lista de verificación de documentación

Paso 3	Parte	Documento	
PASO 3: Elegibilidad para participar en este Programa como agricultor y/o ganadero	Parte A: Para solicitantes que son o fueron agricultores o ganaderos	<i>Para documentar que usted fue propietario de su explotación agrícola o ganadera, <b>debe</b> presentar el menos uno de los siguientes documentos:</i>	
		Escritura de dominio	<input type="checkbox"/>
		Registros de impuesto inmobiliario	<input type="checkbox"/>
		Reportes agrícolas que indiquen que es PROPIETARIO	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>
		<i>Para documentar la localización de su operación agrícola o ganadera, basta con indicar el Número de Finca de FSA (Pregunta 3), Número de lote agrícola de FSA (Pregunta 3) o el número de préstamos agrícolas FSA (PASO 4). Si no tiene ninguno de esos documentos, <b>puede</b> presentar al menos uno de los siguientes:</i>	
		Escritura de dominio	<input type="checkbox"/>
		Registros del impuesto inmobiliario	<input type="checkbox"/>
		Contrato de Arrendamiento	<input type="checkbox"/>
		Materiales de comercialización u otros materiales comerciales que incluyan el nombre de la operación y su dirección	<input type="checkbox"/>
		Mesura (topográfico)	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>
		<i>Para documentar que usted tuvo una operación agrícola o ganadera, basta con proporcionar el número de finca de FSA (Pregunta 3), el número de lote agrícola de FSA (Pregunta 3) o el número de préstamo agrícola FSA (PASO 4). Si no tiene ninguno de estos, <b>puede</b> presentar:</i>	
		Un contrato de arrendamiento que demuestre la operación agrícola	<input type="checkbox"/>
		Anexo F del formulario 1040 del IRS 1040	<input type="checkbox"/>
		Documentación sobre valuación de las tierras para uso agrícola realizada por el estado	<input type="checkbox"/>
		Una declaración, bajo pena de perjurio, de una persona que no sea miembro de su familia y que tuviera conocimiento de que usted tenía una operación agrícola en el momento de la discriminación, donde describa las operaciones y cómo tuvo conocimiento de su operación agrícola.	<input type="checkbox"/>
		Documentación que pruebe que era miembro de organizaciones agrícolas	<input type="checkbox"/>
		Registros financieros (facturas, recibo de suministros o equipos, evidencia de participación en programas agrícolas, constancia de pagos de terceros a la operación agrícola)	<input type="checkbox"/>
		Registros de proveedores externos donde conste la propiedad de la operación agrícola	<input type="checkbox"/>
Otro	<input type="checkbox"/>		

Solicitud para el Programa de Asistencia Financiera por Discriminación (DFAP) del USDA – Lista de verificación de documentación

Paso 3	Parte	Documento
	Parte B: Para solicitantes que nunca tuvieron una operación agrícola, pero <i>hubiesen</i> operado una operación agrícola o ganadera si hubiesen recibido un préstamo a través del programa de préstamos agrícolas del USDA	<i>Para documentar sus planes, puede proporcionar toda documentación de respaldo. En esta parte, cuanta más documentación, más útil es para su Solicitud. Por ejemplo:</i>
		Su plan de negocio <input type="checkbox"/>
		Su plan de comercialización <input type="checkbox"/>
		Su solicitud de préstamo <input type="checkbox"/>
		Recibos de compras o arrendamientos de equipos pertinentes <input type="checkbox"/>
		Una declaración, bajo pena de perjurio, de una persona que no sea miembro de su familia y que tenía conocimiento de sus planes, donde se describan esos planes y donde indique cómo es que tuvo conocimiento de su intención <input type="checkbox"/>
		Documentación de educación relacionada con explotaciones agrícolas <input type="checkbox"/>
		Documentación de empleados relacionados con la operación agrícola <input type="checkbox"/>
		Otro <input type="checkbox"/>

Paso 4	Parte	Documento
PASO 4: Elegibilidad para este Programa como Prestatario o Aspirante a Prestatario en un Programa de Préstamos Agrícolas del USDA	Parte A: Si usted o el prestatario original <b>participaron</b> en <b>préstamos directos</b> , responda las siguientes preguntas	<i>Para documentar su participación en Préstamos Agrícolas del USDA si <b>NO</b> tiene un número de operación agrícola FSA, <b>deberá</b> presentar al menos una de las siguientes opciones:</i>
		Documentación del préstamo (porej., solicitud de préstamo de USDA o cartas de la agencia donde se informa la aprobación del préstamo) <input type="checkbox"/>
		Pagaré que firmó al inicio del préstamo <input type="checkbox"/>
		Constancia de los pagos de préstamo realizados (cheques cancelados o extractos bancarios donde figuren los pagos efectuados) <input type="checkbox"/>
		Otro <input type="checkbox"/>
	Parte C: Si usted <b>intentó</b> participar en un préstamo <b>directo</b> , pero no pudo debido a discriminación	<i>Para documentar su condición de ciudadanía en el momento en que <b>intentó</b> participar en un programa de préstamos agrícolas del USDA, usted <b>debe</b> proporcionar la documentación si no era ciudadano: Si era nativo no ciudadano de Estados Unidos, <b>debe</b> proporcionar:</i>
		La documentación que se describe en el Anexo 9 de este documento: <a href="https://www.fsa.usda.gov/Internet/FSA_File/3-flp_r02_a39.pdf">https://www.fsa.usda.gov/Internet/FSA_File/3-flp_r02_a39.pdf</a> (pdf, página 299). <input type="checkbox"/>
		Si usted era un Extranjero Documentado como se define en PRWORA (8 U.S.C. 1641), <b>debe</b> proporcionar: BCIS Formulario I-551 (habitualmente conocido como “tarjeta verde”) <input type="checkbox"/>

Solicitud para el Programa de Asistencia Financiera por Discriminación (DFAP) del USDA – Lista de verificación de documentación

Paso 4	Parte	Documento	
		Otra documentación que se describe en el Anexo 8 de este documento: <a href="https://www.fsa.usda.gov/Internet/FSA_File/3-flp_r02_a39.pdf">https://www.fsa.usda.gov/Internet/FSA_File/3-flp_r02_a39.pdf</a> (pdf., página 295)	<input type="checkbox"/>
		<i>A fin de documentar su intento por participar en un programa de préstamos directos o con garantía del USDA, usted <b>puede</b> proporcionar toda documentación disponible, incluida la siguiente:</i>	
		Solicitud de préstamo	<input type="checkbox"/>
		FSA-2211 (Solicitud de garantía)	<input type="checkbox"/>
		Acuse o constancia de recibo de la solicitud	<input type="checkbox"/>
		Declaración bajo pena de perjurio de una persona que no sea familiar suyo donde explique cómo es que usted intentó participar en un programa de préstamos directos o con garantía del USDA y cómo tomó conocimiento de su intento.	<input type="checkbox"/>
		Carta(s) de la agencia en relación con el préstamo	<input type="checkbox"/>
		Demanda previa que usted haya interpuesto, en un tribunal o ante el USDA	<input type="checkbox"/>
		Carta u otro documento de una persona que no es familiar suyo, cercana a la fecha del hecho, donde explique cómo es que usted intentó participar en un programa de préstamos directos o garantizados del USDA	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>
		<i>A fin de documentar su intento de participar en un Programa de Préstamos Agrícolas con garantía del USDA, usted <b>debe también</b> (además de los documentos a los que se hizo referencia inmediatamente arriba) proporcionar al menos uno de los siguientes:</i>	
		Decisión de préstamo o decisión de préstamo condicional emitida por el banco	<input type="checkbox"/>
		FSA-2211 (Solicitud de garantía)	<input type="checkbox"/>
		Correspondencia con el USDA, la FSA o la institución de préstamos sobre actualizaciones de estado, pedidos de más información o decisiones sobre su solicitud	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>

Paso 5	Parte	Documento	
PASO 5: Discriminación en los Programas de Préstamos	Parte A: Fundamento de la discriminación	<i>Para documentar su condición de Indio americano/ Nativo de Alaska, <b>debe</b> proporcionar:</i>	
		Un documento de identificación otorgado por el gobierno federal o por un gobierno tribal con reconocimiento federal donde conste que el solicitante es miembro de la tribu Indio americana, o	<input type="checkbox"/>
		Una carta o declaración del gobierno tribal donde conste que el solicitante es miembro de la tribu Indio americana	<input type="checkbox"/>

Solicitud para el Programa de Asistencia Financiera por Discriminación (DFAP) del USDA – Lista de verificación de documentación

Paso 5	Parte	Documento	
Agricultores del USDA		<i>Si el tipo de experiencia de discriminación fue una retaliación o represalia por actividad en defensa de derechos civiles, usted <b>puede</b> aportar documentación disponible de la actividad previa en defensa de los derechos civiles, por ejemplo:</i>	
		Queja anterior, o la respuesta a una queja	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>
	Parte B: Información detallada sobre todas y cada una de las instancias de discriminación que ocurrieron	<i>Para documentar sus alegaciones de discriminación, <b>puede</b> proporcionar:</i>	
		Toda documentación que posea de una denuncia o aseveración de discriminación que sea contemporánea a los hechos. (por ej., la denuncia propiamente dicha o una respuesta a la denuncia)	<input type="checkbox"/>
		Comunicaciones con el USDA (incluida la FSA) o institución de préstamo que incluya todas las manifestaciones discriminatorias, y donde conste información detallada de nombre, cargo y puesto de los representantes que hubieren realizado dichas declaraciones	<input type="checkbox"/>
		Declaración bajo pena de perjurio de una persona que no sea su familiar donde explique tomó conocimiento de la discriminación	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>
		<i>A fin de documentar su elegibilidad para el préstamo o acción de préstamo solicitado, <b>puede</b> acompañar cualquier documentación pertinente, lo que incluye, por ejemplo:</i>	
		Educación agrícola (especifique tipo o título del documento):	<input type="checkbox"/>
		Experiencia laboral agrícola (especifique el tipo o título del documento)	<input type="checkbox"/>
		Antecedentes de préstamos agrícolas (especifique el tipo o título del documento)	<input type="checkbox"/>
		Crédito (especifique el tipo o título del documento)	<input type="checkbox"/>
		Garantía (especifique el tipo o título del documento)	<input type="checkbox"/>
		Declaración bajo pena de perjurio de una persona que no sea su familiar donde explique cómo sabe que usted es elegible	<input type="checkbox"/>
Otros documentos que demuestren que usted reunía las condiciones financieras o requisitos del programa para obtener el préstamo solicitado o la acción de préstamo (especifique el tipo o título del documento)	<input type="checkbox"/>		

Solicitud para el Programa de Asistencia Financiera por Discriminación (DFAP) del USDA – Lista de verificación de documentación

Paso 6	Parte	Documento	
PASO 6: Pérdidas provocadas por la Discriminación para Solicitantes que tuvieron Operaciones Agrícolas o Ganaderas		<i>Para documentar la pérdida de tierras agrícolas que eran de su propiedad, <b>puede</b> aportar toda documentación que tenga de la pérdida de tierras, donde se incluya la magnitud de las tierras perdidas, como por ejemplo:</i>	
		Aviso u orden de ejecución	<input type="checkbox"/>
		Documentación de venta si se vendieron las tierras	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>
		<i>Para documentar la cantidad de acres agrícolas/ganaderos que eran de su propiedad y la cantidad de acres que perdió, <b>puede</b> presentar uno de</i>	
		Título de propiedad	<input type="checkbox"/>
		Arrendamiento	<input type="checkbox"/>
		Documento de impuestos inmobiliarios donde conste el tamaño de su explotación agrícola o ganadera	<input type="checkbox"/>
		Un documento presentado con anterioridad a un organismo federal o del estado donde conste el tamaño de la explotación agrícola o ganadera	<input type="checkbox"/>
		Documento del préstamo o de otro programa agrícola donde conste el tamaño de la explotación agrícola o ganadera	<input type="checkbox"/>
		Plan de negocios donde conste el tamaño de la explotación agrícola o ganadera	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>
		<i>Para documentar que su vivienda fue utilizada como garantía del préstamo, <b>puede</b> proporcionar:</i>	
		Documentación de préstamo donde conste que la vivienda se incluyó en la aprobación del préstamo	
		Escritura de dominio (donde conste la hipoteca)	<input type="checkbox"/>
		Instrumento de Garantía del USDA	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>
		<i>Para documentar la pérdida de su hogar, <b>puede</b> presentar:</i>	<input type="checkbox"/>
		Documentos sobre la venta de tierras	
		Escritura de cesión de derechos de propiedad	<input type="checkbox"/>
		Cartas de administración de préstamos	<input type="checkbox"/>
		Aviso de ejecución hipotecaria	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>

Solicitud para el Programa de Asistencia Financiera por Discriminación (DFAP) del USDA – Lista de verificación de documentación

		<i>Para documentar compensaciones, embargos o sentencias desfavorables que se le hayan impuesto como consecuencia de impago o ejecución de su préstamo agrícola, <b>puede</b> proporcionar la siguiente documentación, si es que la tiene:</i>	<input type="checkbox"/>
		Carta de retención del Tesoro	
		Sentencia de Deficiencia	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>
		Para documentar cualquier <i>otra</i> pérdida económica, <b>debe</b> presentar:	<input type="checkbox"/>
		Sus cálculos del monto de la pérdida, donde indique los componentes de la pérdida, con fechas y montos	
		<i>Además, su Solicitud <b>puede</b> estar mejor fundamentada si también proporcione documentación disponible que respalden esos cálculos, por ejemplo:</i>	
		Documentos tributarios de donde surja los ingresos y ganancias que tenía antes de la pérdida	
		Recibos	<input type="checkbox"/>
		Planes de negocios	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>

Paso 7	Parte	Documento	
PARTE 7 Denuncias, quejas y apelaciones anteriores		<i>Si usted recibió dinero u otro tipo de reparación de Pigford 1, en la causa Black Farmers Discrimination Litigation (BFDL o Pigford 2), Keepseagle, Hispanic and Women Farmers and Ranchers Claims Resolution Process (HWFRCP) o Love o Garcia, o en relación con cualquier otro litigio, reclamo administrativo o apelación, <b>puede</b> proporcionar dicha documentación del dinero o reparación que ha recibido, como por ejemplo:</i>	
		Documentos judiciales o administrativos. (por ej., demanda judicial, orden, sentencia o decisión judicial)	<input type="checkbox"/>
		Notificaciones de adjudicaciones	<input type="checkbox"/>
		Otro	<input type="checkbox"/>
		<i>Los administradores del programa tienen una lista completa de las adjudicaciones realizadas conforme a Pigford 1, en la causa Black Farmers Discrimination Litigation (BFDL o Pigford 2), Keepseagle, Hispanic and Women Farmers and Ranchers Claims Resolution Process (HWFRCP) o Love o Garcia, de modo que <b>no</b> es necesario que pida esta documentación al USDA para acompañarla a esta solicitud.</i>	

Solicitud para el Programa de Asistencia Financiera por Discriminación (DFAP) del USDA – Lista de verificación de documentación

Paso 8	Parte	Documento
PASO 8 Plantilla de respuesta para información adicional (OPCIONAL)		<i>Realice tantas copias de esta página como sea necesario para aportar información adicional en respaldo de su Solicitud. Indique el número de Paso, Parte, Instancia o Pregunta correspondiente si la información adicional cual sigue es continuación de una respuesta a una pregunta previamente realizada en esta Solicitud.</i>
		Plantilla complementaria de respuesta para información adicional <input type="checkbox"/>
		Documentación de respaldo adicional no identificada todavía dentro de esta Solicitud <input type="checkbox"/>

Paso 9	Parte	Documento
PASO 9 Solicitud de información del contribuyente		<i>Para recibir asistencia financiera, usted <b>debe</b> proporcionar uno de los siguientes documentos. No se le dará ningún pago de asistencia financiera, aun cuando su Solicitud haya sido aprobada, si omite incluir uno de estos documentos: Proporcione el formulario W-9 (o W-8) para el solicitante individual identificado en el PASO 1 de este formulario. No incluya el formulario de impuestos de ninguna otra persona o entidad que participe en la titularidad del bien o en el préstamo. <b>Los ciudadanos estadounidenses, los extranjeros residentes en Estados Unidos y las entidades estadounidenses deben</b> presentar un formulario IRS W-9 completo. <b>Los ciudadanos no estadounidenses, los extranjeros no residentes en Estados Unidos deben</b> presentar los siguientes formularios debidamente completados: Formulario IRS W-8BEN, W-8ECI u otro formulario W-8, según corresponda.</i>
		Formulario IRS W-9 <input type="checkbox"/>
		Formulario IRS W-8BEN <input type="checkbox"/>
		Formulario IRS W-8ECI <input type="checkbox"/>
		Otro formulario IRS W-8 <input type="checkbox"/>